Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа

№20 п Каменск.

«Утверждаю»

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т П Мусиньян

Принято на заседании пед.совета №\_\_\_от 20 года

Утверждено приказом № о-14 от 08.02.2012года

**Положение №\_\_**

**«Об учете неблагополучных семей ».**

|  |
| --- |
| **I. Общие положения**   * Учету в качестве неблагополучных подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилакти­ческой работы. * Целью учета является определение адресов социально-профилак­тических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.   **II. Порядок учета**   * + 1. Учету подлежат семьи, в которых:        1. *ребенку не обеспечивается полноценное воспитание и обучение, по отношению к нему не осуществляется необходимый контроль;*        2. *создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологи­ческое состояние ребенка и его обучение;*        3. *имеют место затяжные конфликты между членами семьи, в кото­рые втянут ребенок;*        4. *члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут анти­общественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.*     2. Решение о постановке на учет выносится Советом по профилак­тики.     3. До принятия решения о постановке на учет классные руководи­тели проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их замещающими), выясняют все аспекты возникших проблем, с согласия обучающихся составляют психолого-педаго­гическую характеристику обучающихся в форме индивидуальной соци­ально-проблемной карты.     4. Совет по профилактике, рассмотрев представлен­ные доку­менты (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьей.     5. Решение о снятии с учета принимается в случае устойчивой тен­денции к улучшению или полного ре­шения проблемы, которая стала причиной постанов­ки на учет.     6. Решение о снятии с учета принимается советом профилактики школы.   **III. Содержание работы с семьями, поставленными на учет**   * + Классный руководитель совместно с социальным педагогом каж­дую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставлен­ными на учет.   + Классный руководитель планирует и контроли­рует занятость обучающихся из семей, поставленных на учет, во второй половине дня, в каникулы; контролиру­ет посещаемость уроков, текущую и итоговую успева­емость обучающихся.   + О проведенных мероприятиях классный руково­дитель один раз в четверть информирует совет по профилактике и фиксирует их в со­циально-проблем­ной карте.   + Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучаю­щихся из неблагополучных семей, пос­тавленных на школьный про­филактический учет, а так­же о наиболее значимых их проступках классный ру­ководитель оперативно информирует заместителя ди­рек­тора по воспитательной работе. |