**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных дополнительных образовательных услугах**

1. **Общие положения**

***Статья 1. Понятия, применяемые в Положении***

*Потребители* - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

*Исполнитель* - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

*Услуга* - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

*Цена* - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

***Статья 2. Правовая основа предоставления образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг*** Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ “Об образовании”. Гражданским кодексом РФ, Законом РФ “О защите прав потребителей”, Законом РФ “Об основных гарантиях прав детей”, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и приказом Главного управления образования № 241 от 20.11.96 г.

***Статья 3. Основные задачи по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг***

3.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

3.2. Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей.

3.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

**II. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг**

***Статья 4. Компетенция образовательного учреждения***

4.1. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.

4.2. Определяет договором условия предоставления платных дополни тельных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

4.3. Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

4.4. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

4.5. Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах.

4.6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.7. Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.

4.8. Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

4.9. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами.

4.10. Оформляет с потребителями договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.11. Издает приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав участников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

***Статья 5. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг***

*Исполнители имеют право:*

• рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

• выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;

• согласовывать условия договора на оказание услуг;

• получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;

• получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;.

• обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг

. *Исполнители обязаны:*

• довести информацию о праве оказания данного вида уедут, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обусловливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;

- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;

- возместить материальный и моральных ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;

- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

***Статья 6. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг***

*Потребители имеют право*:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги.

*Потребители обязаны:*

- согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;

- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги;

- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

***Статья 7. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг***

7.1. Образовательное учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

7.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

7.3. Образовательное учреждение для оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- издает приказ об организации платных дополнительных образова тельных услуг;

- оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;

- организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг.

***Статья 8. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг***

8.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно на р/с Дзержинского РУО.

8.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы.

8.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на:

- заработную плату;

- материальные затраты;

- приобретение материалов для работы;

8.4 Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о добровольных взносах родителей (законных представителей) обучающихся

***1. Общие положения***

1.1. Добровольные взносы родителей (законных представителей) обучающихся могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярскими товарами и т. д. по согласованию с администрацией образовательного учреждения и при заключении договора между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы.

1.2. Добровольные взносы родителей (законных представителей) могут быть заменены оказанием родителями (законными представителями) обучающихся различных услуг школе (ремонтно-строительные работы, ведение спецкурсов, кружков, оформительские и другие работы) по согласованию с администрацией школы и при заключении договора о сотрудничестве между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией образовательного учреждения.

***2. Цели и задачи***

2.1. Добровольные взносы родителей (законных представителей) обучающихся используются в течение всего учебного года администрацией ОУ по согласованию с родительским комитетом ОУ на:

• реализацию программы развития школы;

• реализацию образовательных программ ОУ;

• реализацию концепции развития школы;

• улучшение материально-технического обеспечения научно-методического комплекса.

***3. Предмет деятельности***

3.1. Смета расходов добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся составляется администрацией ОУ с учетом:

программы развития школы; образовательных программ; плана работы ОУ на год; заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение структурных подразделений ОУ.

3.2. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с родительским комитетом ОУ.

3.3. Смета расходов добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся согласовывается с родительским комитетом ОУ на первом заседании в начале учебного года и утверждается директором ОУ.

3.4. Администрация ОУ ежемесячно отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся перед родительским комитетом ОУ.

3.5. Размеры добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся определяются ежегодно с учетом пожеланий и предложений родителей (законных представителей), а также с учетом сметы и утверждаются на родительском комитете ОУ.